

KARJALAN TAZAVALDU
АДМИНИСТРАЦИЯ Суоярвского муниципального округа
SUOJÄRVEN YMBÄRISTÖN HALLINDO
Муниципальное общеобразовательное учреждение
Лахколампинская средняя общеобразовательная школа
Школьная ул., д. 33, г. п.Лахколампи Суоярвский р-н Республика Карелия, 186883

ПРИКАЗ

14.11.2025 год

№ 80

О проведении итогового сочинения в Муниципальном общеобразовательном учреждении
Лахуолампинской средней общеобразовательной школе

На основании пунктов 14, 21 – 30, 32, 33 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 (далее – Порядок ГИА-11), приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2021 года № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы», приказа Министерства образования и спорта Республики Карелия № 1169/МОС-П от 27.10.2025 года «О проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Карелия в 2025/26 учебном году», письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24 октября 2025 года № 04-363 «О направлении методических документов, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2025/26 учебном году»:

Приказываю:

1. Провести итоговое сочинение 03.12.2025 года на базе муниципального общеобразовательного учреждения Лахколампинской средней общеобразовательной школы.
2. Назначить координатором по проведению итогового сочинения в 11 классе заместителя директора по УВР Романовскую Н.А.
3. Утвердить Порядок организации проведения итогового сочинения в 11 классе:
 - Итоговое сочинение (изложение) проводится на уроке русского языка.
 - Продолжительность проведения итогового сочинения составляет 235 минут.

- Начало – 10.00

- Для написания сочинения (изложения) использовать бланки единого формата, утвержденного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

- Формулировки тем итогового сочинения в 2025-2026 учебном году для выпускников организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, размещены на сайте topic.ege.edu.ru, rustest.ru, ege.karelia.ru.

- Во время проведения итогового сочинения (изложения) на рабочем столе участника, помимо регистрационного бланка и бланков записи, могут находиться только:

- ручка (гелевая, капиллярная с чернилами черного цвета);
- документ, удостоверяющий личность;
- лекарства и питание (при необходимости);
- орфографический словарь, выданный членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения).

4. Назначить организатором в аудитории заместителя директора по УВР Романовскую Н.А., техническим специалистом- Романовскую Н.А.

5. Пригласить для общественного наблюдения – Шуйскую Т.М. жителя пос. Лахколампи.

5. Возложить персональную ответственность за конфиденциальность информации на всех организаторов итогового сочинения.

6. Назначить дежурным по этажу Петренко Н.Н. (3 этаж)

7. Завхозу Люторович Е.А. создать условия для проведения экзамена (подготовить аудиторию в соответствии с требованиями).

8. Всем участникам итогового сочинения неукоснительно соблюдать нормативные правовые документы, инструктивные материалы.

9. Медицинскому работнику Тимановской Е.А. на время проведения экзамена присутствовать в школе (в случае оказания необходимой медицинской помощи).

10. Обеспечить доставку оригиналов и копий бланков итогового сочинения в место проверки и по окончании в общеобразовательное учреждение в установленные сроки.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ознакомлены:



О. В.Сендо

Н.А.Романовская

Н.Н.Петренко

Е.А.Люторович